

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №171»
Протокол № 3
от «22» 08 20 24 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

МБДОУ «Детский сад №171»

Е.В.Тушина

от «22» 08 20 24 г. № 110-оси

Сертификат:
09E466AFCA3E4F5BF1864145BAV2C899
Владелец: Тушина Елена Владимировна
Действителен: с 20.01.2026 до 15.04.2027

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке снижения стоимости образовательных услуг муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №171»

(МБДОУ «Детский сад №171»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке снижения стоимости образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №171» (далее – Положение, МБДОУ) регулирует отношения, связанные со снижением стоимости платных образовательных услуг (далее – Услуга) по Договорам об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее -Договор) заключенным МБДОУ. При рассмотрении снижения стоимости Услуг МБДОУ руководствуется письмом Министерства науки и высшего образования РФ от 19.01.2023 №МН_5/168126

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«Заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и представляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«Воспитанник» - физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу (далее – ДООП) или часть ДООП, предусмотренную Договором, заключенным между Заказчиком и Исполнителем;

1.3. Исполнитель вправе снизить стоимость услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения регулируется Положением.

1.4. Целью снижения Услуг является предоставление материальной поддержки отдельным категориям Воспитанников.

1.5. Действие Положения распространяется на все ДООП или части ДООП, реализуемые Исполнителем по Договорам.

2. ОСНОВАНИЯ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ УСЛУГ

- 2.1. Полная стоимость Услуг снижается на 10% для следующих категорий родителей (законных представителей) воспитанников:
- законным представителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (на основании документа об установлении над несовершеннолетним опеки, попечительства);
- 2.2. Полная стоимость Услуг снижается на 20% для следующих категорий родителей (законных представителей) воспитанников:
- сотрудникам Исполнителя.
- 2.3. Снижение стоимости Услуг не распространяется на детей работников Исполнителя, находящихся в отпуске по уходу за ребенком.
- 2.4. Стоимость Услуг для вышеуказанных категорий может быть снижена по каждой из выбранных Заказчиком ДООП или части ДООП.
- 2.5. Стоимость услуг по Договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных Положением.

3. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ УСЛУГ

- 3.1. При наличии оснований для снижения стоимости Услуг Заказчик предоставляет письменное заявление на имя заведующего Учреждением о снижении стоимости Услуг по соответствующему основанию (*Приложение 1*) и документы, подтверждающие право на снижение стоимости Услуг:
- документ, подтверждающий установление опеки;
 - справка учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности;
 - справка – подтверждение с места работы.
- 3.2. Заявление о снижении стоимости Услуг и документы, подтверждающие право на снижение стоимости Услуг, могут быть поданы до (в день) заключения Договора или после заключения Договора.
- 3.3. В случае, если заявление поступило до заключения Договора (в день заключения) Договора, то в условиях Договора включается сумма с учетом снижения полной стоимости Услуг, а также номер пункта Положения, на основании которого произошло снижение стоимости Услуг.
- 3.4. В случае подачи заявления о снижении стоимости Услуг после заключения договора, заведующий Учреждения рассматривает заявление в течение 1 рабочего дня. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с подписью и датой принятия решения и является основанием для внесения изменений в Договор. При положительном решении (документы соответствуют соответствующему пункту Положения) к договору оформляется дополнительное соглашение (*Приложение 2*) с указанием суммы, на последующий период реализации Услуг с учетом снижения стоимости, а также номер пункта Положения, на основании которого стоимость Договора была снижена.
- В противном случае, при отсутствии основания для снижения стоимости Услуг на заявлении оформляется резолюция об отказе в снижении стоимости Услуг.
- 3.5. Дополнительное соглашение оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится у исполнителя, второй подлежит передачи

Заказчику под подпись.

3.6. Снижение стоимости Услуг осуществляется приказом заведующего Учреждением и применяется с момента его издания. Перерасчёт производится с дня приказа о снижении стоимости Услуг.

3.7. Стоимость Услуг снижается в рублях в сумме, соответствующей проценту от полной стоимости Услуг.

3.8. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости Услуг, если:

- исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;
- Заказчик утратил основания, по которым полная стоимость Услуг была снижена.

3.9. В случае наступления обстоятельств, являющихся основанием для досрочного прекращения действия решения о снижении стоимости услуг, дополнительное соглашение утрачивает силу с момента наступления этих обстоятельств, о чем издается соответствующий приказ. С этого момента стоимость услуг вносится в полном размере.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим Учреждением и действует до его отмены в установленном порядке.

4.2. Положение должно быть доведено до сведения лиц, имеющих намерения быть зачисленными либо зачисленных в список Воспитанников на Услугу в Учреждении.

Приложение №1
к Положению о порядке снижения
стоимости образовательных услуг
МБДОУ «Детский сад №171»

В приказ зачислить
«_____» _____ 20____ г.

Заведующему МБДОУ «Детский сад
№171» Тушиной Е.В.

Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

(домашний адрес, телефон, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу снизить плату за обучение по дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе: _____

(наименование ДООП)

на моего ребенка _____

(ФИО, дата рождения)

На основании п.2.1. Положения о порядке снижения стоимости образовательных услуг
МБДОУ «Детский сад №171».

Являюсь:

- сотрудником Исполнителя;
- законным представителем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (на основании документа об установлении над несовершеннолетним опеки, попечительства);
- родителям (законным представителям) детей-инвалидов (на основании справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности);

(категорию льготы подчеркнуть)

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____

Дата

подпись

расшифровка

_____/

Дополнительное соглашение к Договору № ____
об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам

г. Барнаул

(место заключения) (Дата заключения Дополнительного соглашения)

« ____ » _____ 202 ____ г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 171», расположенное по адресу: город Барнаул, ул. Юрина 223, осуществляющее образовательную деятельность на основании выписки из лицензии, выданной Министерством образования и науки Алтайского края, именуемое в дальнейшем

«Исполнитель», в лице заведующего, Ф.И.О действующего на основании распоряжения о назначении на должность заведующего № 200/158/пс-1040 от 09.07.2024 и _____

(фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя несовершеннолетнего ребенка, зачисляемого на обучение)

именуем в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя и отчество (при наличии, дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем в дальнейшем «Воспитанник», именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:
внести изменения в Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - ДООП):

1. П.п. 4.1. раздела 4 «Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты» изложить в редакции: «4.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения Воспитанника составляет _____ рублей(_____)».

Стоимость платных образовательных услуг снижена на основании п.п.2.1. раздел 2. «Основания снижения стоимости Услуг» Положения о порядке снижения стоимости образовательных услуг МБДОУ «Детский сад №171»

2. Остальные условия Договора остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязанности. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Исполнителя в личном деле Воспитанника, второй – у Заказчика. Изменения к

Договору, определённые настоящим дополнительным соглашением, вступают в силу с момента подписания.

Исполнитель:

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Паспорт _____ № _____

выдан _____

(кем, когда)

адрес места жительства _____

телефон _____

(подпись)

Заведующий _____ Е.В.Тушина

подпись

М.П.

Второй экземпляр получен _____ 202 _____ / _____ /

Дата

Подпись

расшифровка